

العلمي
العلمي
أكاديمي
لا اعتماد



و
دائرة

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م ٢٩٠٦/٣ في ٢٠٢٣/٥/٣ فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الاكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة بغداد

الكلية/ المعهد: كلية الفنون الجميلة

القسم العلمي: قسم الفنون المسرحية

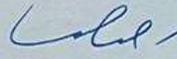
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس فنون مسرحية / تقنيات مسرحية

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس فنون مسرحية / تقنيات مسرحية

النظام الدراسي: سنوي

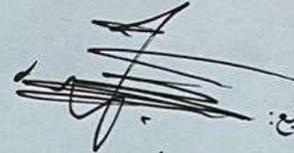
تاريخ اعداد الوصف: 2024/3/3

تاريخ ملء الملف: 2024/3/3

التوقيع: 

اسم المعاون العلمي: أ. درياء سعدي لفته

التاريخ: ٤/٢

التوقيع: 

اسم رئيس القسم: أ. د. محمود جبلي حافظ

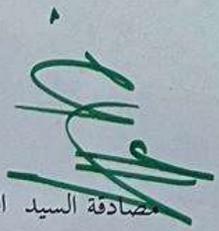
التاريخ:

دقق الملف من قبل شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادفة السيد العميد 

١. رؤية البرنامج

تسعى كلية الفنون الجميلة لتكون واحدة من مؤسسات التعليم العالي الرائدة في جامعة بغداد في مجال التعليم الحديث والبحث العلمي من خلال أنشطتها العلمية والبحثية والإدارية ، كما تعمل على توفير مسار متكامل لطلبتها وأساتذتها لتجعل منهم فاعلين ومبدعين في خدمة المجتمع في مجالات تعليم اللغات الحية وتعليمها .

٢. رسالة البرنامج

العمل على إعداد وتخريج كفاءات علمية وقيادية رائدة في كافة مجالات الفنون وعلومها وآدابها وفي تطوير الرصيد المعرفي في مجال البحث العلمي لخدمة المجتمع المحلي و الإقليمي و الدولي فضلا عن تدريب وصقل عقول الطلبة علميا ومعرفيا ، والتأكيد على القيم الاجتماعية والثقافية والاستجابة لمتطلبات السوق المحلية.

٣. اهداف البرنامج

١. تجسيد رؤية ورسالة وأهداف جامعة بغداد، وتطبيق أفضل الممارسات التعليمية مع التركيز على ضمان الجودة والاداء وتعزيزها .
٢. إعداد الكوادر المتخصصة القادرة على خدمة المجتمع و التهيئة لإعداد التخصصات المستقبلية.
٣. نشر ثقافة التنوع الإنساني في المجتمع ونقل المعارف والمهارات الفنية وكتابة البحوث الاكاديمية والانجاز العلمي الخلاق من خلال الأنشطة التي تركز على الطالب والتدريسي.
٤. تسعى الكلية لعقد اتفاقيات تعاون علمية وثقافية مع الكليات المناظرة والاقسام المناظرة في الكليات المختلفة لتحقيق أفضل الممارسات في مجالات التعليم والتعلم للفنون الجميلة .
٥. التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي لمنتسبيها كافة وبت روح التفاني والتسامح والالتزام والعمل لخدمة الوطن.
٦. الاهتمام بالبناء الفكري والثقافي وذلك من خلال الانفتاح على تجارب البلدان الأخرى في مجالات الفنون الجميلة .

التركيز على الجانب التربوي والأخلاقي للطالب وبت روح التفاني والتسامح والالتزام.

٤. الاعتماد البرامجي

لا يوجد

٥. المؤثرات الخارجية الأخرى

لا يوجد

٦. هيكلية البرنامج				
ملاحظات *	النسبة المئوية	وحدة دراسية	عدد المقررات	هيكل البرنامج
		٦٠	٦٠	متطلبات المؤسسة
			نعم	متطلبات الكلية
			نعم	متطلبات القسم
			لا يوجد	التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

٧. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري	الحاسوب		٢٠٢٣-٢٠٢٤ / الاول
٦٠	٣٠			

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
	<p>١- التعرف على المبادئ الأساسية لمادة الحاسوب .</p> <p>٢- مقدار استيعاب الطالب للمادة</p> <p>٣- القدرة على تحليل وتطبيق ماتعلمه بشكل عملي على الحاسبة</p> <p>٤- ان يتم التقييم من خلال عرض المادة بين الطلبة في المختبر ومن ثم تطبيق من قبلهم</p> <p>٥- تعلم اساسيات برامج الاوفس المكتبية</p> <p>٦- اطلاع الطالب على التطور العلمي بمجال البرامجيات</p> <p>٧- الوقوف على اهم نقاط التواصل العلمي الخاص بالعالم الرقمي</p>
المهارات	
	مساعدة الطلبة على تطبيق ما تعلموه من مواد عملية داخل وخارج الإطار الجامعي .

	<p>مهاره استخدام برامج الاوفس بمختلف تطبيقاتها الورد Microsoft word مهاره استخدام بنظام التشغيل windows 7 التعرف على تطبيقات اخرى مشابهة تدريب الطلبة على البرامجيات</p>
القيم	
	<p>١- تنمية روح التعاون ٢- توجيه الطالب على كيفية استخدام الحاسوب بشكل متوافق مع مستواه الثقافي.</p>

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم	
	<p>١- استخدام وسائل ايضاحية متنوعة في التعلم. ٢- استخدام السبورة الذكية لغرض التوضيح. ٣- استخدام شاشة العرض الداتا شو. ٤. الطريقة النظرية والشرح وذلك بعرض المادة على برنامج power point على شكل مخططات وصور وذلك لشد انتباه الطالب ومساعدته على عدم الشعور بالملل. والطريقة العملية المتمثلة بتطبيق ماتم عرضه على الحاسبة</p>

١٠. طرائق التقييم	
	<p>١. الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية وامتحان نهاية السنة. ٢. الاختبارات العملية وتطبيق المنهج النظري .</p>

١١. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
				(ان وجدت)	
				ملاك	
				محاضر	
				محاضر	
				علوم	
				علوم	
				دبلوم عالي	

				حاسوب	حاسوب	
--	--	--	--	-------	-------	--

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
وفق نظام المشاركة في الجانب العملي والنظري
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
من خلال الاطلاع على اخر التطورات على المستوى التمثيل الجسدي على وجه الخصوص والتمثيل بشكله العام على وجه العموم ، وانعكاسه على تضمين المقرر بمفردات حديثة تتوافق وسوق العمل .

١٢ . معيار القبول
القبول المركزي ونسبة قبول خاص ومن خلال الاختبارات للموهوبين .

١٣ . أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
الكتب المنهجية المقررة
١ - اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية الجزء الاول /اساسيات الحاسوب
٢ - اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية الجزء الثاني /Microsoft office word 2010
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
أ.م.زياد محمد عبود ، أ. غسان حميد عبد المجيد، د.مصطفى ضياء الحسني

- مفهوم أنظمة التشغيل: شرح مفهوم نظم التشغيل وأهميتها في تشغيل الحواسيب وإدارة الموارد الحاسوبية.
- أنظمة التشغيل المختلفة: تعريف الطلاب بأنواع مختلفة من أنظمة التشغيل مثل Windows و Mac OS و Linux، وشرح الفروق بينها.
- *مثال على نظام التشغيل: ويندوز ٧***: تعريف الطلاب بنظام التشغيل Windows 7، وشرح ميزاته ووظائفه، وكيفية التعامل معه واستخدامه في تشغيل الحواسيب.
- مكونات الحاسوب: تعريف الطلاب بأجزاء الحاسوب المختلفة مثل المعالج والذاكرة وبطاقة الرسومات والقرص الصلب وغيرها، وشرح وظيفة كل جزء منها.
- أساسيات الحاسوب: شرح مفاهيم أساسية مثل نظام التشغيل وكيفية التعامل معه، ومفهوم البرمجيات وأنواعها، ومفهوم الشبكات الحاسوبية.
- تاريخ الحاسوب: تعريف الطلاب بتطور الحواسيب عبر العصور، بدءًا من الحواسيب القديمة وصولًا إلى الحواسيب الحديثة.
- نظام التشغيل وبرامج الأوفيس: تعليم الطلاب كيفية استخدام نظام التشغيل بشكل عام ونظام التشغيل Windows بشكل خاص، بالإضافة إلى تعلم استخدام برنامج Word لإنشاء وتحرير النصوص والوثائق.

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

القيم				المهارات				المعرفة				اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
4ج	3ج	2ج	1ج	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
/	/	/	/			/	/		/	/	/	اساسي	الحاسوب		2023-2024

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر: الحاسوب	
يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.	
رمز المقرر:	
٢. الفصل / السنة: السنوي	
السنوي	
٣. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2024 / 3 / 3	
٤. أشكال الحضور المتاحة :	
اسبوعي	
٥. عدد الساعات الدراسية (الكلي) // عدد الوحدات (الكلي):	
٣٠ نظري ٦٠ علمي .	
٦. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: زينة قتيبة احمد الأيميل : zena.q@cofarts.uobaghdad.edu.iq	
٧. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تعليم الطلاب مكونات الحاسوب وأجزاءه - مثل المعالج والذاكرة والقرص الصلب وبطاقة الرسومات وغيرها. - شرح تاريخي لتطور الحواسيب منذ البداية، بما في ذلك الجيل الأول (الحواسيب الرئيسية)، والجيل الثاني (استخدام الدوائر المتكاملة)، والجيل الثالث (ظهور الحواسيب الشخصية)، والجيل الرابع (تطور الحواسيب المحمولة والشبكات)، وما بعدها. 	<ul style="list-style-type: none"> - تعليم الطلاب كيفية استخدام نظام التشغيل Windows بما في ذلك العمل على سطح المكتب وإدارة الملفات والبرامج. - تعليم الطلاب استخدام برنامج Word لإنشاء وتحرير النصوص وتنسيقها وإضافة الصور والجداول.
٨. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> 1- استراتيجيات التعليم تخطيط المفهوم التعاوني. 2- استراتيجيات التعليم العصف الذهني. 3- استراتيجيات التعليم سلسلة الملاحظات

٩. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	-مقدمة عامة عن المقرر المادة النظري والعملية وتقسيم الدرجات وتفاصيل الدرجات للنظري والعملية	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	السرورة والداتا شو	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
2	3	-اطوار دورة الحاسوب واجياله -تعريف نظام التشغيل ووظائفه واهدافه	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
٣	3	-المتعرف البيانات والمعلومات - التعرف على مكوناته تصنيف نظام التشغيل امثلة لانظمة التشغيل	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
4	3	- مميزات الحاسوب ومجالات استخدامه - و نظام التشغيل ويندوز ٧ متطلبات تثبيته ومكونات سطح المكتب (استخدام الحاسبة لمعرفة محتوياتها)	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
5	3	- انواع الحواسيب وتصنيفها - قائمة ابدأ ومحتوياتها (استخدام الحاسبة لمعرفة محتوياتها)	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
6	3	- مكونات الحاسوب الاجزاء المادية اجهزة الادخال والاخراج المميزات الجديدة لويندوز ٧	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
7	3	- صندوق الحاسوب والكيان البرمجي - شريط المهام (استخدام الحاسبة لمعرفة محتوياتها)	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
8	3	- انظمة الاعداد والحاسوب الشخصي - منطقة الاعلام (استخدام الحاسبة لمعرفة محتوياتها)	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧ 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية
9	3	- منصة الحاسوب - والمجلدات والملفات والايقونات (استخدام الحاسبة لمعرفة	<ul style="list-style-type: none"> اساسيات الحاسوب نظام التشغيل 	نظري + عملي	الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية

والتحريرية		وندوز ٧	محتوياتها)		
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	- والعوامل التي يجب مراعاتها عند شراء الحاسوب -اجراء عمليات على النوافذ(استخدام الحاسبة لمعرفة محتوياتها)	3	10
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	- المميزات الرئيسية للحاسوب الشخصي - خلفيات سطح المكتب ولوحةالتحكم	3	11
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	- اسئلة الفصل - استخدام الحاسبة للتنقل بين نوافذ الويندوز	3	12
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	عمل مراجعة للمادة العملي	3	13
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	الامتحان النظري	3	14
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب نظام التشغيل وندوز ٧	الامتحان العملي	3	١٥
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	السبورة والداتا شو	اساسيات الانترنت برامج اوفس المكتبية	مقدمة عامة عن المقرر المادة النظري والعملي توزيع درجات الفصل الاول	3	16
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب برنامج Word	- التعرف اخلاق العالم الالكتروني - والتعرف على واجهة برنامج الورد	3	17
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب برنامج Word	- التعرف على اشكال التجاوزات في العالم الرقمي - والتعرف على الاشرطة في برنامج الورد	3	18

الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	التعرف على كيفية التسجيل في البريد الإلكتروني وشرحه - التعرف على قائمة file في برنامج الورد	3	19
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف على امن الحاسوب - التعرف على القائمة الرئيسية في برنامج الورد	3	20
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف على خصوصية الحاسوب والملكية الفكرية وحقوق النشر والتأليف - التعرف على قائمة ادراج في برنامج اليوربوينت في برنامج الورد	3	21
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف الاختراق الاللكتروني - التعرف على قائمة layout في برنامج الورد	3	22
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- المخاطر الامنية الاكثر انتشارا - التعرف على قائمة المراجع في برنامج الورد	3	23
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف برامج الخبيثة والفايروسات - التعرف على قائمة Mailing في برنامج الورد	3	24
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	التعرف على صفات واضرار وانواع الفايروسات والتعرف على قائمة review في برنامج الورد	3	25
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف على اهم الخطوات الازمة للحماية من عمليات الاختراق - التعرف على قائمة العرض في برنامج الورد	3	26
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	- التعرف على اضرار الحاسوب على الصحة - التعرف على تصميم في برنامج الورد	3	27
الشهرية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحضيرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	حل اسئلة الفصل النظري اعادة ومراجعة المادة العملي	3	28
الشهرية، والامتحانات اليومية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word	الامتحان النظري	3	29

الشفوية والتحريرية					
الشفوية، والامتحانات اليومية الشفوية والتحريرية	نظري + عملي	اساسيات الحاسوب • برنامج Word •	الامتحان العملي		30
١٠. تقييم المقرر					
توزيع كالتالي: 30 درجة امتحانات الشهرية واليومية للفصل الاول نظري وعملي . ٣٠ درجة امتحانات الشهرية واليومية نظري وعملي للفصل الثاني. 40 درجة للامتحانات النهائية نظري وعملي .					
١١. مصادر التعلم والتدريس					
	نعم	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)			
	-	المراجع الرئيسة (المصادر)			
الكتب المنهجية المقررة					
١- اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية الجزء الثاني / Microsoft office word 2010					
٢- اساسيات الحاسوب وتطبيقاته المكتبية الجزء الاول / اساسيات الحاسوب وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أ.م.زياد محمد عبود ، أ. غسان حميد عبد المجيد، د.مصطفى ضياء الحسني					