

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بغداد

و صف البرنامج الأكاديمي للعام الدراسي 2017-2018


اسم القسم : التصميم
تاريخ ملء الملف : 2018-2-18

اسم مقرر الدراسات الأولية
أ.د. باسم قاسم الغبان

اسم رئيس القسم
أ.م.د. صلاح نوري محمود



التوقيع:



التوقيع:

نموذج وصف المقرر

أ.م.د سحر علي سرحان أ.م.د راقى صباح نجم الدين

تصميم طباعي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف المقرر

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

1. المؤسسة التعليمية	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / جامعة بغداد / كلية الفنون الجميلة
2. القسم الجامعي / المركز	قسم التصميم
3. اسم / رمز المقرر	المشروع / D4IND -
4. البرامج التي يدخل فيها	وسائل الحاسوب والانترنت + الاعمال الفنية والرسومات والتصاميم
5. أشكال الحضور المتاحة	دوام رسمي - يومي
6. الفصل / السنة	السنوي / 2017-2018
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	120 ساعة
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2018/2/22
9-أهداف المقرر :	
أ- اكتساب الطالب لمفهوم (مشروع التخرج) علمياً وفنياً.	

ب- توضيح دور المصمم في المؤسسات وربطها بالعلاقات والاسس التصميمية فيما بينهما .

ج- إعطاء الطالب خبرة في ربط الفكرة المراد تصميمها وعلاقتها مع بعضها لتكوين افكار ابداعية تمتاز بالجده والابتكار التصميمي للتصاميم التي تنتجها المؤسسة.
هذه المادة (المشروع).

د- اعطاء فكرة والتدريب على استخدام تقنيات الحاسوب والبرامج المستخدمة في عملية الاخراج الفني لتصاميم النهائية لمادة المشروع في تصميم لهذه الفكرة المراد تنفيذها.

10 مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- اكتساب القدرة والمهارة في تمييز واختيار التقنيات الحديثة واستخدامها في التصميم.
- 2- اكتساب مهارة في تنفيذ العمل التصميمي من خلال ربط العناصر والاسس التصميمية.
- 3- التعامل مع مكونات الفكرة التصميمية ومفرداتها .
- 4- التعرف على دور المصمم الطباعي في المؤسسات الانتاج الطباعي وكيفية ايجاد افكار ابداعية ومبتكرة.
- 5- اكتساب الطلبة المعرفة بكلف الانتاج والربح والتسويق لتصاميم من اجل تكوين عقلية يستطيع المصمم قياده في العمل.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب1 -التدريب في ورشة العمل.
- ب2 - بحوث صفية (الفصل الاول - الثاني).
- ب3 - اعمال على شكل ماكينات.
- ب4- مهارات الربط المنطقي ما بين عمليات الانتاج واساليب التسويق ومستويات العرض والطلب من اجل تحقيق هامش ربحي مناسب لمؤسسة التصاميم الطباعيه.

طرائق التعليم والتعلم

- الاختبارات اليومية المفاجئة والاسبوعية المستمرة .
- نشاطات في قاعة الدرس .
- إرشاد الطلاب إلى بعض المواقع الالكترونية للإفادة منها .
- وسائل توضيحية عن بعض الاعمال.

- مآكيتآت مصغرة عن الشكل المرآد تصميحه.

طرائق التقييم

- المناقشات داخل المحاضرة

- الاختبارات الانية على الورق واستخدام الحاسبة

- المشاركة في قاعة الدرس.

- تقديم الأنشطة .

- مشاركة في معرض القسم السنوي.

ج- مهارات التفكير

ج1- تطوير قدرة الطالب للعمل على تحليل ونقد الافكار التصميمية واتباع الاساليب التصميمية المستخدمة في مادة المشروع

ج2- ايجاد حلول لبعض المشكلات التي قد تحدث في عدم فهم الطالب لهذه المادة او الفكرة المرآد تنفيذها في اي تصميم معين.

ج3- تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة في اي موضوع ضمن المادة نفسها.

ج4- أداء الواجبات وتسليمها في الموعد المقرر.

ج5- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الوسائط المتعددة,

طرائق التعليم والتعلم

- إدارة المحاضرة على نحو عملي مرتبط بواقع الحياة اليومية لجذب الطالب الى موضوع الدرس دون الابتعاد عن صلب الموضوع لتكون المادة مرنة قابله للفهم والمناقشة فيما بينهم مع مشاركة مدرس المادة.
- تكليف الطالب ببعض الأنشطة والواجبات الجماعية.

- تخصيص نسبة من الدرجة للواجبات اليومية والاختبارات الشهرية.
- تكليف الطالب بالمشاركة في المعرض السنوي للقسم من قبل بعض الطلبة المتميزين بالاعمال الفنية.

طرائق التقييم

- المشاركة الفاعلة في قاعة الدرس يدل على ان الطالب يدرك ماهية هذه المادة العلمية.
- الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث.
- تعبر الاختبارات الفصلية (الفصل الاول- الفصل الثاني) عن الالتزام والتحصيل المعرفي والمهاري.

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د1- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع وسائل التقنية.(3DM) لاعمال التصميمية.
- د2- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الإنترنت لاستخدامه بالابحاث .
- د3- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع الوسائل المتعددة والحديثة.
- د4- تطوير قدرة الطالب على الحوار والمناقشة.

9. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	6	تنمية الفهم المعرفي	نبذة مختصرة عن المادة	عملي	اسئلة عامة
الثاني	6	تطوير الفكرة التصميمية	تطبيق اسس الاخراج الفني	عملي	اسئلة عامة ومناقشة
الثالث	6	تطوير مهارات النقد والتحليل	عمليات الاخراج الفني من خلال البحث والتقصي وتحديد الحاجة وطرق ومصادر الاستكشاف	عملي	أسئلة عامة ومناقشة
الرابع	6	تطوير مهارات النقد والتحليل	اختيار فكرة حول الموضوع الذي سيتم اختياره للمادة(المشروع)	عملي	جمع المعلومات حول الموضوع
الخامس	6	تطوير مهارات النقد والتحليل	اجراء الابحاث حول الموضوع الذي يتم اختياره يكون اصيل او يتم اضافة ابداعه عليه	عملي	مناقشة حول موضوع (المشروع)
السادس	6	تطوير مهارات النقد والتحليل	اجراء الابحاث/ الوظيفة/	عملي	تقييم التمرين
السابع	6	تطوير مهارات الاظهار للمطبوع	مرحلة التصميم /تخطيط اولي - تخطيط نهائي - التفاصيل	عملي	تقييم التمرين

		الدقيقة			
تقييم التمرين	عملي	مرحلة التصميم/التخطيط القياسي - رسم هندسي - المنظور	تطوير مهارات الاظهار للمطبوع	6	الثامن
تقييم نموذج	عملي	مرحلة التصميم /تنفيذ هيكل/يدوي /حاسبة	تطوير مهارات الاظهار للمطبوع	6	التاسع
تقييم نموذج	عملي	مرحلة التصميم/اخراج اولي	تطوير مهارات الاظهار للمطبوع	6	العاشر
تقييم تمرين	عملي	متطلبات اخراج الشكل	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الحادي عشر
تقييم تمرين	عملي	متطلبات اخراج الوظيفة	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الثاني عشر
تقييم تمرين	عملي	تداخل العلاقة بين الشكل والوظيفة	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الثالث عشر
تقييم تمرين	عملي	التقنيات التصميمية اعادة تصميم بعد الحذف	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الرابع عشر
تقييم تمرين	عملي	التقنيات التصميمية اعادة تصميم بعد الاضافة الابداعية عليه	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الخامس عشر
تقييم عملي	عملي		امتحان الفصل الاول	6	السادس عشر

تقييم تمرين	عملي	استعراض التقدم على المشروع الفرعي الثاني. مواصلة العمل على المشروع الرئيس الاول.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	السابع عشر
تقييم تمرين	عملي	استعراض الصعوبات للمشروع الفرعي الثاني. مواصلة العمل على المشروع الرئيس الاول.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	الثامن عشر
تقييم تمرين	عملي	استعراض نهائي للمشروع الرئيس الاول. انتهاء واجب المشروع الفرعي الثاني	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	التاسع عشر
واجبات جماعية	عملي	انتهاء الواجب الرئيس الاول. تنتقد المجموعة كل الاعمال المنجزة واي اعمال مازلت قيد الانجاز.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	العشرون
واجبات جماعية	عملي	مناقشة الافكار للمشروع الرئيس الثاني. واجب للمشروع الفرعي الثالث.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	احدى وعشرون

اجابات جماعية	عملي	استعراض التقدم للمشروع الرئيس الثاني. مواصلة العمل على المشروع الفرعي الثالث.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	اثنا وعشرون
اجابات جماعية	عملي	استعراض الصعوبات للمشروع الرئيس الثاني. مواصلة العمل على المشروع الفرعي الثالث.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	ثلاثة وعشرون
اجابات جماعية	عملي	مواصلة العمل على المشروع الفرعي الثالث والمشروع الرئيس الثاني.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	اربعة وعشرون
معرفة الطلبة على التقدير قبل الامتحان النهائي	عملي	نهائيات لمهام المشروع الرئيس الثاني والمشروع الفرعي الثالث.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	خمسة وعشرون
مشاركة جماعية	عملي	نهائيات لمهام المشروع الرئيس الثاني والمشروع الفرعي الثالث. ينبغي الانتهاء من جميع الاعمال وان تكون جاهزة للتقييم النهائي.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	ستة وعشرون
مشاركة جماعية	عملي	لقاءات صفية لغرض النقد الجماعي. تقدم جميع الاعمال المنجزة في الصف لغرض	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	سبعة وعشرون

		النقد والتقييم النهائي.			
مشاركة جماعية	عملي	لقاءات صفية لغرض النقد الجماعي. تقدم جميع الاعمال المنجزة في الصف لغرض النقد والتقييم النهائي.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	ثمانية وعشرون
مشاركة جماعية	عملي	لقاءات صفية لغرض النقد الجماعي. تقدم جميع الاعمال المنجزة في الصف لغرض النقد والتقييم النهائي.	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	تسعة وعشرون
تقييم الدرجات	عملي	امتحان الفصل الثاني	تطوير مهارات التحليل والاطهار للمطبوع	6	ثلاثون

10. البنية التحتية

<p>(1) هذه المادة عملي ضمن مفردات المقررة بالقسم اي لا توجد كتاب او ملزمة معينة .</p> <p>(2) يقوم مدرس المادة ضمن المفردات يحدد كل اسبوع الموضوع الذي سوف ينفذ عمليا .</p>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ كتب المقرر ▪ اخرى
	متطلبات خاصة
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف

	والتدريب المهني والدراسات الميدانية (
--	--

11. القبول	
لا توجد	المتطلبات السابقة
10	أقل عدد من الطلبة
40	أكبر عدد من الطلبة